



教育部112年大專校院 推動防制學生藥物濫用 業務研習



大

綱

**壹、尿液檢體送檢驗作業程序
說明**

**貳、如何成立春暉小組及追輔系統
操作實務**

參、反毒宣導工作相關事項說明

壹、尿液檢體送檢驗作業程

序說明

報告人：蘇郁智

02-77367846

moe188@mail.moe.gov.tw

112年尿液檢體送驗流程說明

送驗條件：

- 1.校方實施快篩呈陽性反應(開案檢驗)
- 2.春暉小組輔導期滿(結案檢驗)
- 3.特殊情況：例如其他單位通知

五合一試劑操作及判讀-校方實施快篩

步驟1. 檢查包裝有無破損及有效期限



五合一試劑操作及判讀-校方實施快篩

步驟2. 沿缺口撕開



五合一試劑操作及判讀-校方實施快篩

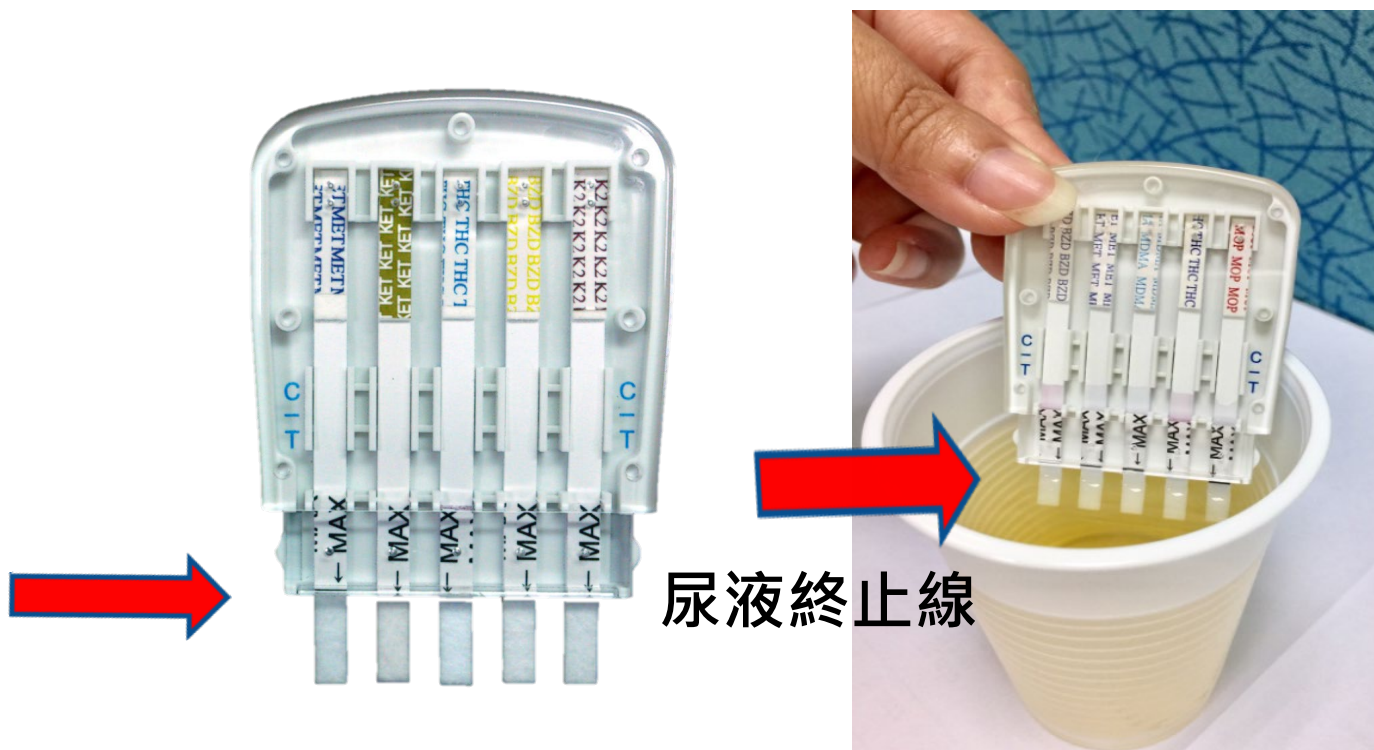
步驟3. 檢查內容物(試劑片、 乾燥劑、 小吸管)



五合一試劑操作及判讀 - 校方實施快篩

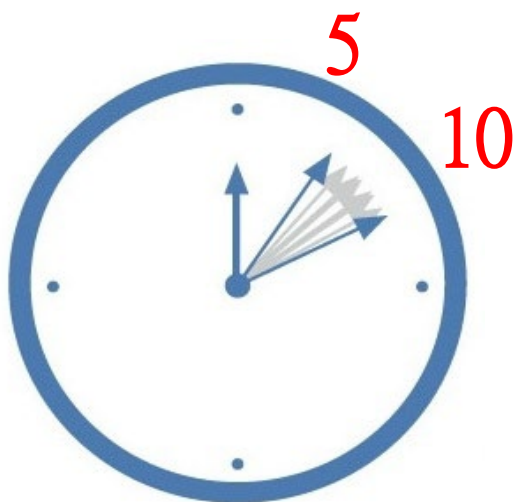
步驟4. 吸取檢體

(直接於尿杯中吸取檢體, 沾取尿液勿高於尿液終止線)



五合一試劑操作及判讀-校方實施快篩

步驟6. 滴入檢體後**5分鐘**內即可判讀結果，並在**10分鐘**內判讀完畢(觀察5-10分鐘)。



結果判定(陰性)

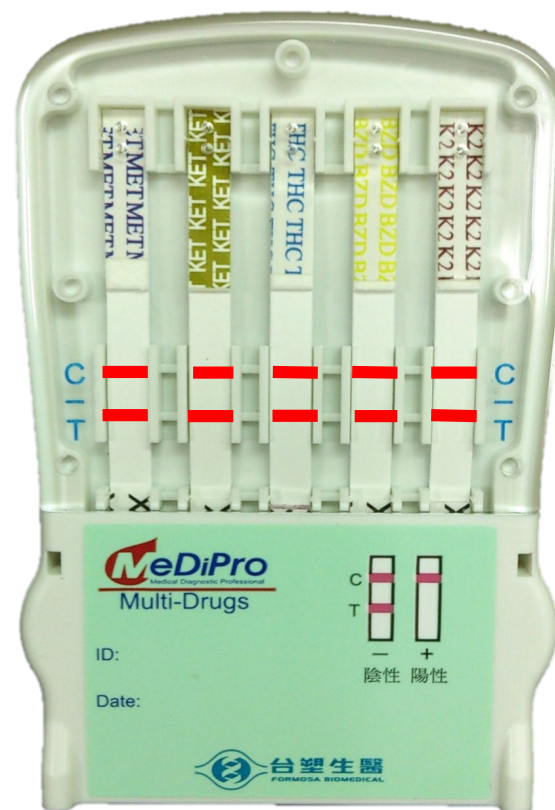
MET: 甲基安非他命

KET: 愷他命

THC: 大麻

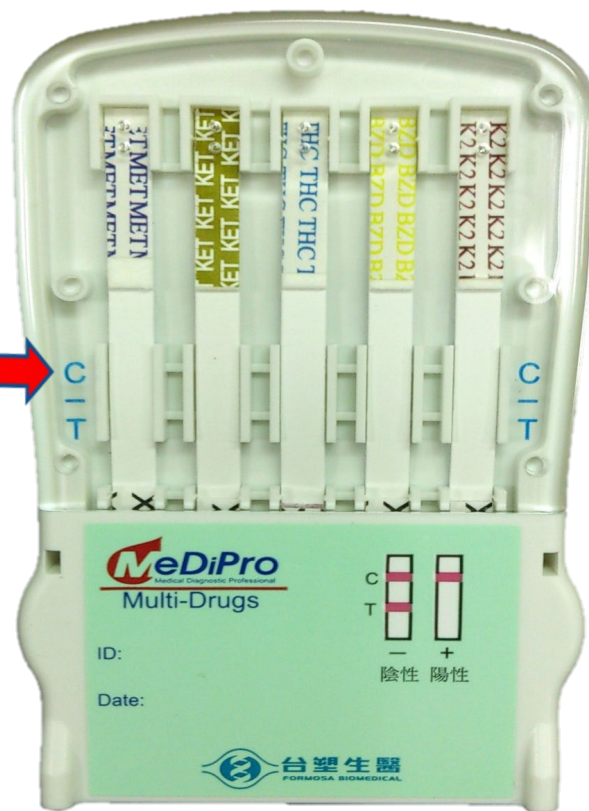
BZD: 苯二氮類

K2: 辣大麻



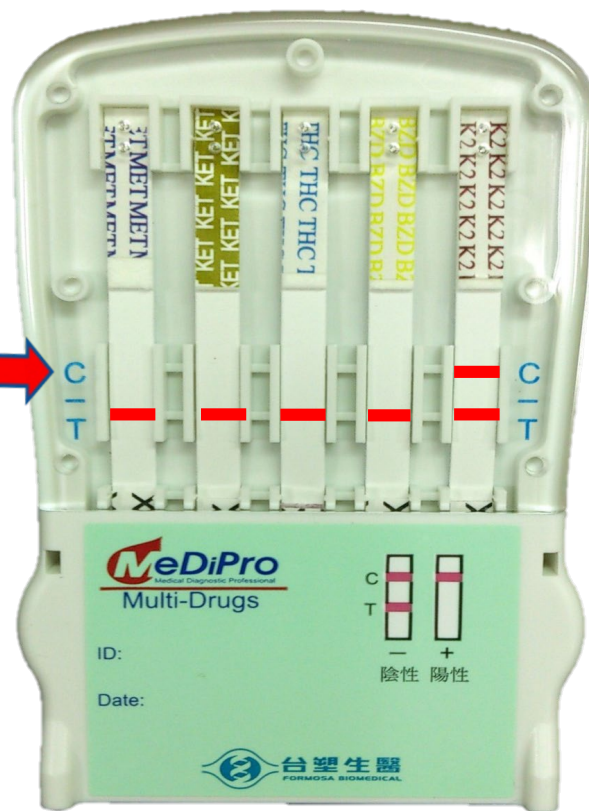
結果判定 (測試失效)1/2

無C線呈色

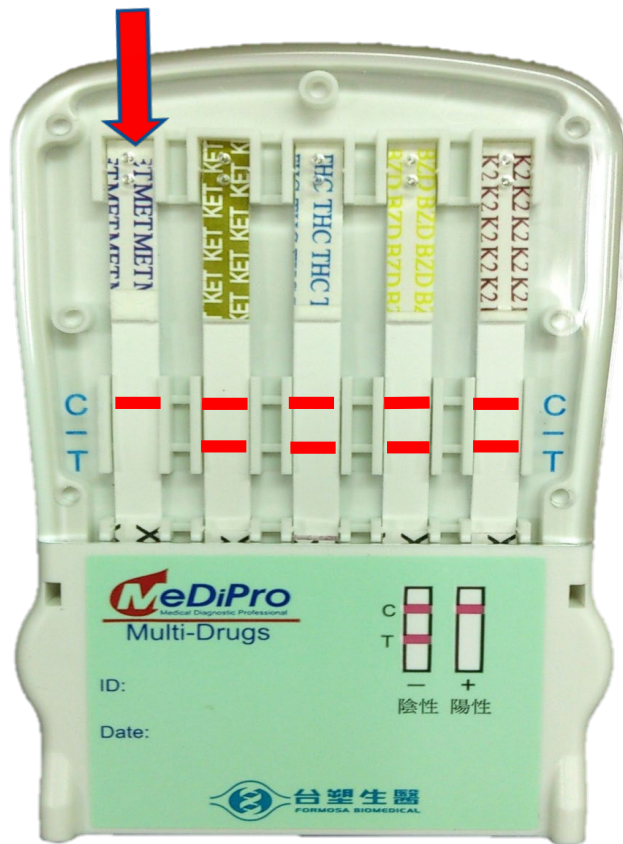


結果判定 (測試失效)2/2

無C線呈色



結果判定 (MET 安非他命陽性)

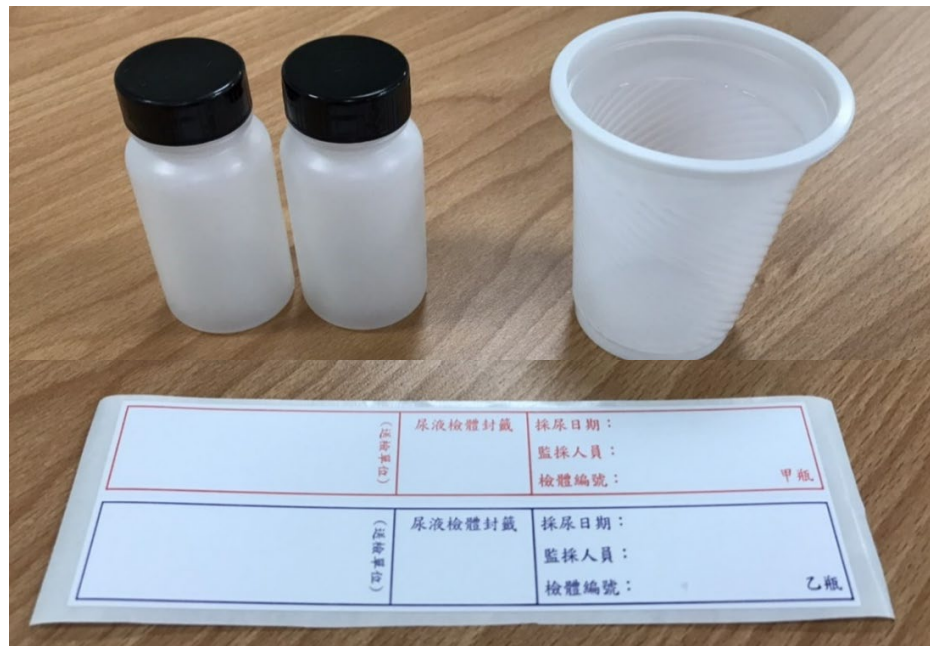


甲基卡西酮毒品檢驗盒簡介



檢體送驗準備事項

- 一、檢驗耗材
尿瓶、塑膠杯、
封籤貼紙
- 二、監管表



採尿作業(1/2)

(1) 準備採尿器具

(2) 貼上標籤號碼



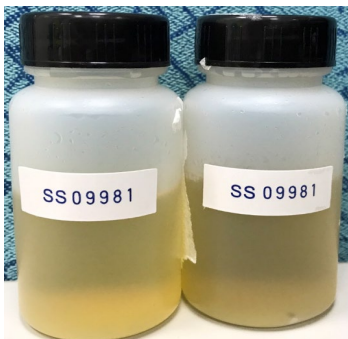
(3) 留尿於杯中



(4) 倒入採尿瓶(甲、乙)



採尿作業(2/2)



(5) 鎖緊瓶蓋



(6) 準備封籤貼紙

(送檢單位)	尿液檢體封籤 (檢體編號)	採尿日期： 監採人員： 檢體編號：	甲瓶
(送檢單位)	尿液檢體封籤 (檢體編號)	採尿日期： 監採人員： 檢體編號：	乙瓶



(8) 完成採樣



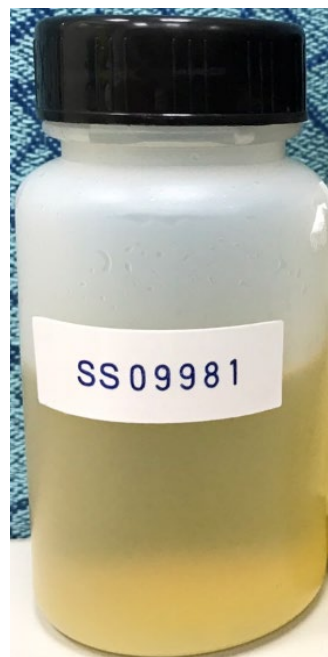
(送檢單位)	尿液檢體封籤 (檢體編號)	採尿日期：106.08.11 監採人員：王小明 檢體編號：SS09981	甲瓶
(送檢單位)	尿液檢體封籤 (檢體編號)	採尿日期：106.08.11 監採人員：王小明 檢體編號：SS09981	乙瓶

(7) 將封籤貼紙瓶蓋處貼上標籤號碼或填上與檢體編號相同號碼

採尿注意事項(1/2)

1. 檢體採集量建議採集半瓶以上，若檢體不足，另行採集後合併。

2. 受檢人員若如無尿意，可提供飲水（每半小時250ml），提供3次、總水量以750ml為限。



3. 注意檢體甲乙瓶顏色是否不符。

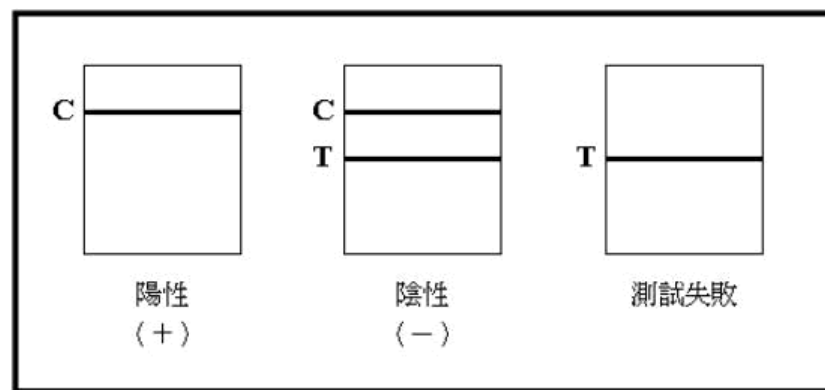


4. 請勿用水性筆寫編號。



採尿注意事項(2/2)

毒品種類		約可測得時間
安非他命類、MDMA		48小時(8hr t1/2)
愷他命		1~2天
古柯鹼		2~4天
嗎啡		8小時~4天
大麻	偶而使用 經常使用	1~5天 長達30天
卡西酮類		48小時
苯二氮類	只用一次 長期使用	3天 4~6星期



如為快篩陽性，逕將那杯尿液送驗，無須重新再採。

送驗注意事項

- 1.請將監管表另裝入夾鏈袋中，以免尿液檢體滲漏造成資料模糊。
- 2.寄出前請先與本部承辦人確認，再將檢體連同監管表包裝完成(請盡量依盒裝或箱裝)，請黑貓宅急便低溫冷藏方式寄至實驗室進行檢驗，內容物請勿寫尿液以免拒絕收件。
- 3.監管表掃描檔請寄至本部承辦人(註明送驗目的)，寄送以冷藏即可，冷凍檢體到達實驗室要等待退冰，影響檢驗時程。
- 4.檢驗報告約2-3週，由本部函送各校檢驗結果。

報告及 閾值說明

初步檢驗

確認檢驗

法源依據，實驗室偵測極限、其他閾值說明。



台灣尖端先進生技醫藥股份有限公司

地址：新北市汐止區康寧街169巷31-1號2樓之3
電話：(02)26926222#717 傳真：(02)26950355

管轄認可字第0002號
認可項目：安非他命、甲基安非他命、嗎啡、可待因、大麻代謝物、MDMA、MDA、Ketamine、NorKetamine、氯明西洋代謝物(7-Aminofluorazepam)、
硝甲西洋代謝物(7-Aminometazepam)、硝西洋代謝物(7-Aminotrazepam)、
Mephedrone(4-Methylmethcathinone)、Mephedrone代謝物(4-Methylephedrine)



濫用藥物檢驗報告

委驗單位：*教育部()

報告日期：2023/05/16

*檢體資料

報告序號	收件日期	尿液檢體編號	實驗室檢體編號
學生-1	2023/05/05		AL30898

*初步檢驗：酵素免疫分析法(EIA)

項目	檢驗結果
Ketamine	陽性

*確認檢驗：氣相層析質譜儀(GC/MS)

項目	濃度(ng/mL)	檢驗結果
愜他命	Ketamine	-
	NorKetamine	5

實驗室負責人簽章：



*初步檢驗：酵素免疫分析法(EIA)

*確認檢驗：氣相層析質譜儀(GC/MS)

*檢體採樣由運輸單位負責，本實驗室只對此送樣檢體檢驗結果負責。

*檢體保存期限：陰性檢體2週；非司法案件陽性檢體儲存12個月後銷毀，如有異議請於期限內提出。

*初步結果說明：初步檢驗數值均以陰性及陽性判定。

*確認結果說明：確認檢測數值低於閾值高於實驗室最低可定量濃度判定為陰性仍呈現數值，提供參考。

*根據濫用藥物尿液檢驗準則第十八條規定，確認檢驗在下列閾值以上者，應判定為陽性。

檢測項目	安非他命	甲基安非他命	可待因	嗎啡	大麻代謝物	MDMA	MDA	Ketamine	Norketamine
閾值 cut-off(ng/mL)	500	500(且安非他命 ≥100)	300	300	15	500	500	100	100
最低可定量濃度(ng/mL)	20		60	50	1.5	70	50	5	5
陽性範圍上限濃度(ng/mL)	4000	4000	4800	4800	500	2000	2000	3000	3000

*同時檢出MDMA及MDA時，兩種藥物只個別濃度均低於500ng/mL，但總濃度在500ng/mL以上者，亦判定為MDMA陽性。

*同時檢出愜他命及去甲基愜他命(Norketamine)時，兩種藥物之個別濃度均低於100ng/mL，但總濃度在100ng/mL以上者，亦判定為愜他命陽性。

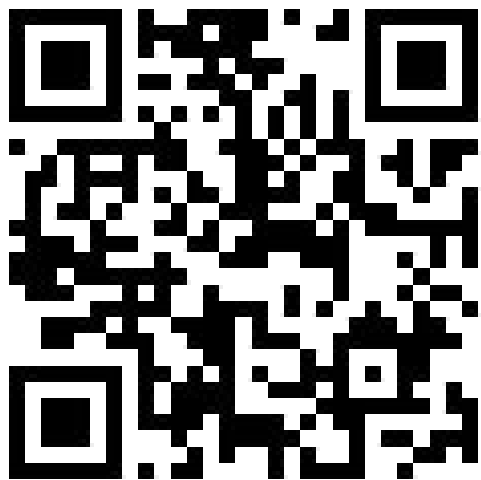
其他說明

1. 相關規定及後續處理：特定人員提列、開案輔導、持續追蹤、轉介等...依本部「各級學校尿液篩檢及輔導作業要點」辦理，屬學校自行尿篩發現藥頭者請依本部「教育單位協助檢警緝毒溯源通報作業要點」將所知悉之情資提供本部。
2. 法源依據：法務部「毒品危害防制條例」、「特定人員尿液採驗辦法」、本部「各級學校尿液篩檢及輔導作業要點」。
3. 個案拒絕採驗時之處理方式：依「特定人員尿液採驗辦法」得為必要之措施，並可通知法定代理人、警察機關協助執行，惟強制採驗不得逾必要之程度，並應注意受檢人名譽及身體。

調查尿篩試劑寄送資訊

請各大專校院承辦特定人員清查
業務同仁填寫本表單

<https://forms.gle/C4SR5Hejubf8xCNr5>




貳、如何成立春暉小組及追 輔系統操作實務

報告人：王雅萍

02-77367921

emma@mail.moe.gov.tw



教育部修訂「各級學校特定人員尿液篩檢及輔導作業要點」並自5月1日起發布生效

本次修訂重點如下：

- 一、增訂強化曝險少年輔導作為
- 二、增訂春暉小組應綜合評估並充實輔導處遇始得結案
- 三、增訂春暉小組之輔導內容

配合本要點修正發布，教育部同時研發「濫用藥物個案結案評估參考量表」提供學校春暉小組作為輔導個案結案之參考基準，以提升個案輔導成效。



項

次

- 如何成立春暉小組
- 藥物濫用學生個案輔導
追輔管理系統
- 輔導資源



如何成立春暉小組

如何成立春暉小組



一、成案階段：

(一) 成案原因：

- 1、**經確認檢驗**尿液檢體中含有濫用藥物或其代謝物者。
- 2、**自我坦承**涉及違反毒危條例、管制藥品管理條例或非法施用其他有害身心健康物質者。
- 3、**遭查獲**涉及違反毒危條例、管制藥品管理條例或非法施用其他有害身心健康物質者。
- 4、**接獲其他網絡通知**涉及違反毒危條例、管制藥品管理條例或非法施用其他有害身心健康之物質者。

(二) 通報義務：24小時內校安通報。

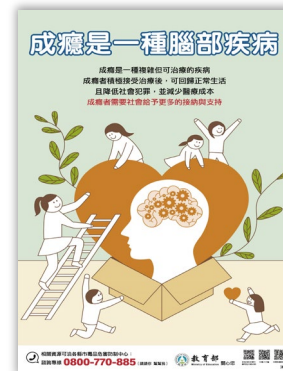
(三) 春暉小組成員編組：

(四) 成案會議：一週內，召開成案會議，進行跨處室輔導分工。

如何成立春暉小組

二、輔導階段：

- (一) **輔導時間**：春暉小組實施輔導以三個月為一期。
- (二) **輔導頻率**：各輔導人員應每一至二週進行一次以上輔導。
- (三) **尿液檢驗**：輔導期間一至二週至少應實施快篩檢驗一次。
- (四) **輔導紀錄**：內容應記錄詳實，並將相關資料填報備查。
- (五) 輔導期間視需要召開個案研討會。
- (六) 針對輔導無效或較嚴重個案，經評估得轉介藥癮戒治或心理諮商機構，進行戒治，並視個案需求提供處遇措施，必要時請求支援或共案合作。
- (七) 春暉小組輔導中之濫用藥物學生如有休學、中輟或中途離校等情事發生時，學校應依各教育局（處）中輟（離）學生處理機制輔導學生復學，並持續完成輔導期程。



如何成立春暉小組

三、結案階段：輔導期滿後採集個案尿液檢體送驗，並依據檢驗報告結果召開結案會議。

- (一) 經確認檢驗尿液檢體中**無含有濫用藥物或其代謝物者**，解除春暉小組列管，並**持續將學生列為特定人員觀察**。
- (二) 經確認檢驗尿液檢體中**含有濫用藥物或其代謝物者**，應再實施第二次（三個月）輔導期程。
- (三) **非法施用其他有害身心健康之物質成案者**，應就個案歷次尿檢紀錄及各項行為表現綜合評估。
- (四) 倘經第二次輔導仍無效或法定代理人或實際照顧者拒絕送醫戒治時，學校得依毒危條例、兒權法相關規定，洽請警察機關協助處理。

◎參考使用「濫用藥物個案結案評估參考量表」



藥物濫用學生個案輔導追輔管理系統

https://newsnc.moe.edu.tw/



藥物濫用
學生個案輔導追蹤管理系統



請輸入用戶名



請輸入密碼



請輸入驗證碼

登入

[忘記密碼?](#) [教學影片](#)

系統問題諮詢：(02) 5573-0707

系統操作服務信箱：service@cityinfo.com.tw

大專請撥打教育部聯絡電話：(02) 7736-7921

高中職以下請撥打國教署聯絡電話：(04) 3706-1332分機1342

Google Chrome 55、Firefox 49、

Internet Explorer 10.0以上版本

瀏覽器及解析度1024*768

個案輔導追輔管理系統



特定人員管理



已成立春暉小組



未成立春暉小組



重大案件



報表專區



下載專區



權限管理

- 112/05/04 濫用藥物個案結案評估參考量表
- 111/08/05 請各級學校及幼兒園加強網站安全檢查，並加強資安維運暨系統之防護
- 111/02/18 春暉小組輔導工作手冊2.0
- 108/12/10 各級學校春暉小組運作標準作業流程
- 107/10/17 學校特定人員名冊系統線上簽核事項說明

More...



已成立春暉小組

個案輔導追輔管理系統

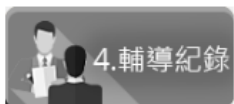
特定人員 >

成立春暉小組 >

未成立春暉小組 >

重大案件管制區 >

報表管理 >



春暉小組成員 --

指派小組成員：

個案管理人：

班級導師：

生教(輔)組長：

輔導老師：

輔導教官：

輔導人員(校安)：

其他(社工人員、少年隊)：

是否有邀請少輔會及少年隊： 否

返回

下一步



已成立春暉小組

個案輔導追輔管理系統

特定人員 >

成立春暉小組 >

未成立春暉小組 >

重大案件管制區 >

報表管理 >



-- 學生概況 -- ※為必填，身分證字號請確實填寫。

學生基本資料：

※ 學生姓名： 煩請填寫完整「姓名」，如填寫王○○(不完整之資訊)，則將會被主管機關退回

※ 身分證字號： 身分證字號 護照號碼 身份證字號煩請填寫完整，也請務必「核對」是否填寫正確後再送出

※ 性別： 男 女

※ 出生日期：西元 1997 / 民國86 年 01 月 03 年 年齡：26歲

※ 血型： A型

※ 聯絡電話： - 手機： 電話或手機，擇一填入即可

※ 戶籍地址： 臺中市 東區 此欄位不可空白



個案輔導追輔管理系統

已成立春暉小組

特定人員 >

成立春暉小組 >

未成立春暉小組 >

重大案件管制區 >

報表管理 >



-- 成案會議 --

春暉小組會議議程：

主席：

記錄：

開會時間： 112/05/22

開會地點：

輔導期限： 112/05/22 ~ 112/08/22

記錄時間： 112/05/26

是否邀請監護人出席： 否

春暉小組出席人員：

成案原因： 經確認檢驗尿液檢體中含有濫用藥物或其他代謝物者

尿液檢驗報告：[2023052611_尿篩結果.jpg](#)

會議簽到單：[2023052611_春暉小組成案會議簽到表.pdf](#)

成案會議記錄：[2023052611_春暉小組成案會議紀錄.docx](#)



已成立春暉小組

個案輔導追輔管理系統

特定人員 >

成立春暉小組 >

未成立春暉小組 >

重大案件管制區 >

報表管理 >



-- 輔導記錄管理專區 --

此個案輔導紀錄期

班級導師

生教(輔)組長

輔導教師

輔導教官

其他

輔導人員(校安)

預覽	週期	輔導日期	是否實施醫療戒治	是否有快篩紀錄
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			



1



2



3



4



5



6



7



8



9



個案輔導追輔管理系統

已成立春暉小組

特定人員 >

成立春暉小組 >

未成立春暉小組 >

重大案件管制區 >

報表管理 >



-- 結案會議 --

結案會議會議議程：

主席：

記錄：

開會時間： 109/12/02

記錄時間： 109/12/08

春暉小組出席人員：

尿液檢驗報告： [2020120803_檢驗報告.pdf](#)

採驗名冊： [2020120803_耕莘專校個案監管紀錄表\(解管\).pdf](#)

會議簽到單： [2020120803_1091202結案會議簽名.pdf](#)

結案會議紀錄： [2020120803_1091202結案會議紀錄.pdf](#)

其他文件：

輔導結果： 輔導完成 - 109/12/02

輔導追蹤： 列入特定人員第一類， 109/12/02



個案輔導追輔管理系統

已成立春暉小組

特定人員 >

成立春暉小組 >

未成立春暉小組 >

重大案件管制區 >

報表管理 >



審查結果 --

序號	角色	審查結果	審查意見
1	教育部學生事務及特殊教育司 春暉承辦人 (王雅萍)	已審核	審查通過,請將該生列為特定人員持續關懷.
2	新生醫護管理專科學校 校長(或代理人)	已審核	如擬
3	新生醫護管理專科學校 主管	已審核	如承辦人所擬
4	新生醫護管理專科學校 主管	已審核	擬如擬

輔導資源：

- 一、教育部大專校院濫用藥物個案輔導量能提升方案
- 二、青年韶光計畫提供隱性施用毒品學生免費諮商服務，隱性施用毒品學生不必擔心被懲處、標籤化，致尋求諮商服務。

Step 1 預約
有3種方式,擇1即可
(1)掃描qr code填寫預約表單
(2)來電02-7749-5926、5927諮詢與預約
(3)前來本諮商所預約，地址為臺北市大安區青田街5巷16號

Step 2 等候專人電話聯繫
於3個工作天內，會有專人電話聯繫，初步瞭解您的情況，時間約15-20分鐘。

Step 3 媒合心理師
初談完畢後，將盡速安排適合您的心理師，並以電話通知第1次諮商時間。

Step 4 正式晤談
晤談當日請提早15分鐘到場，以填寫相關表單。

服務時間：平日10:00-21:00、週六10:00-17:00



明自獨自面對的難，
我們陪你一起勇敢

青年韶光計畫

免費社區心理諮商
依保密原則，提供全臺大專院校生、高中職生於藥、酒使用及成癮相關議題心理諮商。

我們一起克服挑戰，迎向未來



預約諮商
活動報名
請掃QR Code

諮詢電話：02-7749-5926、5927
平日10:00-21:00/週六10:00-17:00



教育部



臺灣師範大學



心田心理諮商所

用愛陪伴 迷途孩子走一哩路

提供孩子適合他們的路~

陪伴他們走出自己的路~

一起成就更多孩子

讓孩子成為更好的自己



參、反毒宣導工作相關事項 說明

報告人：曹詩穎

02-77367931

senging@mail.moe.gov.tw



項

次

- 服務學習模式
- 校園反毒巡迴特展
(機智拒毒生活)
- 防制學生藥物濫用工
作自評填報

服務學習模式方案說明

為結合大專校院服務學習，號召學生投入鄰近國中、小學**入班入校**進行防制學生藥物濫用反毒宣教，使反毒教育向下扎根國中、小學，建立反毒意識。建立學校及社區反毒觀念，營造健康清新的社區生活環境。

依據

本部110年5月10日修正發布「教育部防制學生藥物濫用實施計畫」

辦理方式：區分研習階段及執行階段

- 一、研習階段：各區資源中心辦理。
- 二、執行階段：各大專校院辦理。
(招募、培訓及宣教)

服務學習模式辦理流程三階段

1.申請：學校

函報計畫申請(含經費申請表)

2.撥款：教育部

函復經費核定表並請開立領據

3.核結：學校

1. 函報核結(含收支結算表、成果報告、照片及其他資料)
2. 有結餘款(附支票)
3. 經費使用未達80%，需說明。

各階段流程均須以公文函報

服務學習模式經費補助說明-1/2

補助比例

依「教育部補助辦理校園安全維護暨防制學生藥物濫用活動要點」)規定，辦理校際活動及推廣社區宣第四、(三)規定，以部份或酌予補助為原則，補助金額每年度合計補助金額**以新臺幣30萬為上限**。

學校至少需自籌10%以上

服務學習模式經費補助說明2/2

1

核定計畫金額係指本部審核調整後之金額；非各校所報計畫金額，若未調整，則等於原提計畫金額。

2

教育部具審核補助比例權責，依計畫內容核定補助比例，非各校均為90%。

3

相關原始憑證留校保管，正、影本無須報部。

服務學習模式經費編列說明1/3

1

取消勻支比例限制，二級用途別項目間**互相勻支**，得循執行單位**內部行政程序自行辦理**。

2

若有**新增**本部**原未核定項目**，須檢送經費調整對照表報部辦理。

3

本計畫以學期中（含假日）辦理為原則，欲辦理營隊活動，**每一營隊須含括於學期中至鄰近中小學2所以上學校宣導**。

4

僅辦理寒暑假之營隊活動，請依「**教育部補助辦理教育優先區中小學生營隊活動要點**」申請補助。

服務學習模式

經費編列說明經費申請表-2/3

附件一之一

..... 申請表
 核定表
 教育部補(捐)助計畫項目經費表(非民間團體)

申請單位: XXX 大學		計畫名稱: 000 方案		
計畫期程:年..月..日至:.....年..月..日				
計畫經費總額:.....元, 向本部申請補(捐)助金額:.....元, 自籌款:.....元				
擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助: <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額) 教育部:.....元, 補(捐)助項目及金額: XXXX 部:.....元, 補(捐)助項目及金額:				
補(捐)助項目	申請金額 (元)	核定計畫金額 (教育部填列) (元)	核定補助金額 (教育部填列) (元)	說明
業務費				1. +、.....及.....等 訂有固定標準給付對象之費用。 2. +依國內(外)出差旅費報支要點、聘請國外顧問、專家及學者來台工作期間支付費用最高標準表規定之相關費用。 3. +辦理業務所需.....、.....及.....。
合 計				
承辦.....生(會)計.....首長		教育部.....教育部		
單位.....單位.....		承辦人.....單位主管		
補(捐)助方式: <input type="checkbox"/> 全額補(捐)助 <input type="checkbox"/> 部分補(捐)助 指定項目補(捐)助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 【補(捐)助比率.....%】 ↓ 地方政府經費辦理方式: <input type="checkbox"/> 納入預算 <input type="checkbox"/> 代收代付 <input type="checkbox"/> 非屬地方政府		餘款繳回方式: <input type="checkbox"/> 繳回 <input type="checkbox"/> 依本部補(捐)助及委辦經費撥結報作業要點辦理 彈性經費額度: <input type="checkbox"/> 無彈性經費 <input checked="" type="checkbox"/>(Ctrl).....計.....元(上限為2萬5,000元)		
備註: 一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。 二、各計畫執行單位應詳列經費支用項目,並於本表說明欄詳實敘明。 三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定,本部各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。 四、上述中央政府經費支用規定,得適用於「行政院主計總處網站-支善經費報支專區-內審規定」查詢參考。 五、非指定項目補(捐)助,說明欄應新增支用項目,得由執行單位依內部行政程序自行辦理。 六、同一計畫向本部及其他機關申請補(捐)助經費,應於計畫項目經費申請表內,詳列向本部及其他機關申請補(捐)助之項目及金額,如有隱匿不實或虛假情事,本部應撤銷該補(捐)助條件,並收回已撥付款項。 七、補(捐)助計畫除依本要點第4點規定之情形外,以不補(捐)助人事實、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 八、申請補(捐)助經費,其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者,應明確標示其為「廣告」,且標示資助機關(教育部)名稱,並不得以置入性行銷方式進行。				

服務學習模式

經費編列說明-申請表常見錯誤-3/3

- 一、計畫名稱不符。
 - 二、計畫名稱未打上單價*數量說明。
 - 三、計畫內容未打單價及茶水40元)，要細寫。
 - 四、申請表過於簡略，未說明原因(兩日以上活動第二日早餐)
 - 五、申請表與主旨說明過早，未說明原因(兩日以上活動第二日早餐)
 - 六、申請表與主旨說明過早，未說明原因(兩日以上活動第二日早餐)
 - 七、申請表與主旨說明過早，未說明原因(兩日以上活動第二日早餐)
 - 八、申請表與主旨說明過早，未說明原因(兩日以上活動第二日早餐)
- 一、公文主旨與申請表計畫名稱不符。
二、經費說明過於簡略，未打上單價*數量說明。
三、膳費140元(午餐100元及茶水40元)，要細寫。
四、編列早餐50元未說明原因(兩日以上活動第二日早餐)
五、儘量不編早餐。租賃遊覽車戴送宣教人員及教材教具
六、車輛租賃費：車費、船資及高鐵費等
七、交通費：車費、船資及高鐵費等
八、易混淆，請務必注意，也不可以混為一筆。
六、數字要吻合，數字加總，單價*數量要正確。
七、請用excel計算。
八、記得要核章。

服務學習模式核結-收支結算表1/3

教育部補助經費收支結算表

執行單位名稱：									
計畫名稱：XXXXXX 計畫								單位：新臺幣元	
計畫期限： 年 月 日至 年 月 日								百分比：取至小數點二位	
經費項目	教育部核定計畫金額(A)	教育部核定補助金額(B)	教育部撥付金額(C)	教育部補助比率(D=B/A)	實支總額(E)	計畫結餘款(F=A-E)	依公式應繳回教育部結餘款(G=F*D-(B-C))	備 註	
業務費								請查填以下資料： * <input type="checkbox"/> 經常門 <input type="checkbox"/> 資本門 *餘款繳回方式 <input type="checkbox"/> 依核撥結報作業要點辦理 是否有未執行項目(<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否)，金額 元 <input type="checkbox"/> 其他(請備註說明)	
合計									
是否適用彈性經費支用規定(註七) (<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否)，勾選「是」者，請填下列支用情形									
	可支用額度(元)				實支總額(元)				
彈性經費									
支出機關分攤表：								*本案如非全額補助，請查填左列支出機關分攤表，其金額合計應等於實支總額	
	分攤機關名稱			分攤金額(元)					
1									
2									
	合計								
業務單位：				主(會)計單位：				機關學校首長(或團體負責人)：	
備註：									
一、本表請隨函檢送乙份。									
二、本表「教育部核定計畫金額」係計畫金額經本部審核調整後之金額；若未調整，則填原提計畫金額。									
三、本表「教育部核定計畫金額」及「實支金額」請填寫該項目之總額(含自籌款、教育部及其他單位分攤款)。									
四、本表「依公式應繳回教育部結餘款」以各指定項目計算餘款。									
五、若實際繳回金額與依本表公式計算之金額有差異時，請於備註說明。									
六、計畫執行率未達百分之八十者，請於備註敘明原因。									
七、各大專校院之科技計畫、邁向頂尖大學等專案計畫中屬研究性質者，或政府研究資訊系統(GRB)列管之計畫，始得適用彈性經費支用規定。									

第 1 頁

服務學習模式

核結-收支結算表常見錯誤2/3

- 一、收支結算表與原經費核定表計畫名稱不符。
- 二、計畫期程與原經費核定表計畫期程不符。
- 三、實支總額(E)欄與分攤表總額不符。
- 四、是否使用彈性經費支用要勾否。
- 五、賸餘款繳回，均需依經費核定表勾選：
 - (一)國立大學：勾已執行項目免予繳回(如有未執行項目仍需繳回)。
 - (二)私立大學：勾補(捐)助比率繳回。
 - (三)以上，不管是否有賸餘款需繳回，均需勾選。

服務學習模式

核結-收支結算表常見錯誤3/3

- 六、是否有未執行項目，依實際狀況要勾選。
- 七、補捐助比率(D)欄，需與經費核定表比率一樣。
- 八、執行率未達80%，需述明原因。
- 九、數字要吻合，數字加總要正確。
- 十、請用excel計算。
- 十一、記得要核章。

服務學習模式其他常見問題1/2

一、計畫內容與經費申請表不符

◆ 經費表鐘點費時數與課表時數不符。

◆ 編列膳費，計畫未附程序表，或時程未逾用餐時間。

二、忘記辦理核結、經費申請表忘記蓋章

三、收支結算表填寫錯誤或金額塗改

四、核結資料不齊全必備：收支結算表、成果報告表、照片（每一活動6-8張）、其他：簽到冊、感謝狀、心得…等

服務學習模式其他常見問題2/2

- 五、勿更改或合併核定項目名稱（例：車輛租賃費改為交通費、印刷費、場地布置費合併為印刷場布費）
- 六、公文請發“教育部”非“學生事務及特殊教育司。
- 七、不需發最速件。
- 八、勿更改成果報告格式。
- 九、參與服務學習學生不可支工讀費。
- 十、公文和附件請不要分開寄送（例如：公文已發，支票還在蓋章中、經費申請表蓋章中、收支結算表蓋章中）

校園反毒巡迴特展方案說明

反毒教育應採「分齡分眾」方式實施，爰與中國信託反毒教育基金會合作，針對大專校院學生開發「機智拒毒生活-校園反毒巡迴特展」，以常見觸毒情境為出發點，提升大學生對於觸毒風險敏感度及辨識新興毒品能力。

依據

行政院新世代反毒策略行動綱領第二期。
本部補助辦理校園安全維護暨防制學生藥物濫用活動要點

1. 先逕洽中國信託反毒教育基金會 (02-27888827#612 陳先生)。
2. 為鼓勵各校推動反毒宣導教育，擬具活動計畫書及經費表報部申請。

校園反毒巡迴特展流程及補助說明

三階段與補助比例

申請、撥款、核結三階段與服務學習相同，且依「教育部補助辦理校園安全維護暨防制學生藥物濫用活動要點」)規定，辦理校際活動及推廣社區宣第四、(三)規定，以部份或酌予補助為原則，補助金額每年度合計補助金額以新臺幣30萬為上限。(本案通常補助額度在5萬上下)

學校至少需自籌10%以上

校園反毒巡迴特展經費補助說明

學校計畫金額

工讀金	17,120
餐費	4,000
茶水費	2,000
印刷費	5,000
場地布置費	2,000
學生團體服裝	10,000
雜支	2,000
合計	42,120

非指定補助項目

核定計畫金額

工讀金	17,120
餐費	4,000
茶水費	2,000
印刷費	5,000
雜支	2,000
合計	40,120

最高補助：
 $40,120 * 90\% = 36,108$

校園反毒巡迴特展

經費補助說明:工讀費

工讀金-範例

- 一、活動共10天(9/19~9/30)
168(每小時工讀費)
- 二、勞保雇主負擔：30元 /1小時
二代健保-雇主負擔：4元/1小時
勞退提撥-雇主負擔：12元/1小時
 $30+4+12=46$ 元(雇主負擔)
- 三、 $(168+46)*8(\text{小時})*10(\text{天})=17,120$ 元

提醒

務必在經費申請前先與學校會計確認清楚各項勞健保及勞退提撥金額，避免核結時出現狀況

各階段注意事項同服務學習模式

貴校如為初次申請請務必來電承辦人

防制學生藥物濫用工作自評填報

為鼓勵各級學校及教育行政單位，能落實執行「防制學生藥物濫用」三級預防工作，藉由多元創新的宣導作為、即時縝密的通報機制及友善關愛的輔導措施，營造校園與社會的共同支持體系，爰透過評選及表揚活動，獎勵工作成效並建立典範，同時提升各校及教育行政單位整體「防制學生藥物濫用」工作能量。

依據

本部110年5月10日修正發布「教育部防制學生藥物濫用實施計畫」

- 一、評選項目：教育宣導、清查篩檢、春暉輔導整年度事蹟。
- 二、評選方式：自行上網填報自評表，本部將遴聘審查委員進行複評，擇優辦理表揚。

自評填報評選項目

1、教育宣導

1. 運用多元創新作法，強化防制藥物濫用宣導。
2. 結合政府部門、民間團體、地方團體及社區志工等，整合相關資源，進行或參與反毒宣導活動。

2、清查篩檢

1. 掌握學生個案，完善尿液篩檢機制，建置綿密毒品防制通報網絡。
2. 定期檢視在校學生身心狀況並逐月審查，建立特定人員名冊。

3、春暉輔導

成立春暉輔導小組，完善轉介及轉銜追蹤機制，降低個案失聯率。

4、評選期間

為前一年1月1日至12月31日期間之資料

自評填報評選方式

1

請依照「大專校院防制學生藥物濫用工作自評表」(如附件，區分有個案-表1及無個案-表2)填報各項工作績效

2

於每年元月起前3周至本部「防制學生藥物濫用資源網」(<http://enc.moe.edu.tw/>)

3

登入後，由畫面右側連結處自行上網填報自評表。

自評填報注意事項

- 一、務必記得上網**填寫時間**
- 二、學校**主帳密**會綁定自評表務必記牢。
- 三、如有更換承辦人，**帳號密碼**務必記得交接。
- 四、如有個案學生資料佐證，**照片正面需屏蔽、學生身分證及完整姓名亦須屏蔽或使用代號**。
- 五、有無個案務必填寫正確(使用不同自評表)，以免影響評分。

防制學生藥物濫用資源網



學生事務及特殊教育司

回首頁 教育部 聯絡我們 網站地圖 ENGLISH 會員專區

全站搜尋

Go



關於我們

公告訊息

相關法令計畫

拒毒預防

諮詢機構



防制學生藥物濫用資源網

登入

志工專區

文宣專區

活動廣場

電子報專區



破解網路涉毒危機

常用防制平台
除了登錄防制平台
還可透過
防制平台APP查詢

破解新興毒品
「最新文宣新包」
「防制平台APP」
「防制平台APP」

打工族注意
「使用防制平台」
「防制平台APP」
「防制平台APP」

教育部
0800-770-885

活動花絮

★「用愛牽手·反毒防守」112年中區大專校院防制學生藥物濫用知能研習

影音專區

莫嘗試墨西哥鼠尾草!!

- ### 最新消息
- 2023/06/12 最新消息 暑假反毒親職學習單
 - 2023/05/11 最新消息 反毒我很繪——「2023FunPark創意說故事數位繪本創作大賽」
 - 2023/05/05 最新消息 「防制學生網路涉毒與販毒」跑馬燈文字
 - 2023/05/01 最新消息 「用愛牽手 反毒防守」北區大專校院防制學生藥物濫用知能研習
 - 2023/03/24 最新消息 第六屆「我的未來我做主」微電影競賽活動徵件開始
 - 2023/03/18 最新消息 「拒毒健康·美好希望」112年反毒教育特展彰化開展

相關網站

結語

感謝各位在校第一線同仁的努力

簡報完畢 敬請指教